**UMOWA Nr** ZP.251.11.**2025**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2025 r.

(w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego elektronicznego podpisu kwalifikowanego)

w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pomiędzy

**MIEJSKA PRZYCHODNIA ZDROWIA W BARCZEWIE**

z siedzibą przy ul. Lipowej 2, 11-010 Barczewo,

NIP: 7392963227, Regon: 510455728,

wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego - pod numerem: 0000000562,

**reprezentowaną przez**

Anitę Karnacewicz – Dyrektora,

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”**,**

a:

\*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

................................................................................, ..............................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ............................................. .......... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..............., posiadająca NIP ......................... REGON ......................reprezentowaną przez:

1) ...............................

2) ...............................

zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko) ..................................................................................., zam. ………………… ………………………………………………….., PESEL ……………….………………… przedsiębiorcą pod nazwą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez .................................

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

W wyniku postępowania znak: **NP.251.11.2025** **„Zakup sprzętu medycznego - spirometr”**o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie podstawowym** na podstawie **art. 275 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320; z 2025 r. poz. 620,794) zwanej dalej „ustawą Pzp” zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

* 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowego, spirometru wraz z akcesoriami, oprogramowaniem i szkoleniem zrealizowana zgodnie z:
     1. Formularzem parametrów wymaganych – oferowanych,
     2. Formularzem cenowym Wykonawcy,
     3. Formularzem ofertowym Wykonawcy

stanowiącymi integralną część Umowy oznaczonych odpowiednio jako Załącznik Nr 1 i Załącznik Nr 2 oraz Załącznik Nr 3 do niniejszej Umowy

* 1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenie będzie gotowe do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji.
  2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
     1. dostarczone Urządzenie jest wysokiej jakości, fabrycznie nowe, zgodne z obowiązującymi normami i wymogami
     2. jest wyłączną własnością Wykonawcy,
     3. nie jest obciążony żadnym prawem na rzecz osoby trzeciej
     4. nie podlega żadnym wyłączeniom lub ograniczeniom w rozporządzaniu prawnym lub faktycznym,
     5. nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub pozasądowe, dotyczące Urządzenia jak również,
     6. nie są mu znane żadne roszczenia osób trzecich, które choćby pośrednio, dotyczyłyby Urządzenia.
  3. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.
  4. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku   
     z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.   
     W przypadku sporu sądowego wytoczonego przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych, w związku   
     z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego,   
     jak i osób trzecich.
  6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

**§ 2**

**TERMIN RELIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę w terminie **do 28 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Za termin wykonania umowy, uważa się, termin obustronnie podpisanego Protokołu Odbioru Urządzenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy tj. po dostarczeniu, montażu, uruchomieniu Urządzenia wraz z przeszkoleniem personelu.

**§ 2A**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Urządzenie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Termin powinien być uzgodniony bądź w formie mailowej, bądź dokumentowej.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o dostawie na **min. 2 dni** robocze przed dostarczeniem Urządzenia. Informacja ta powinna zostać przekazana do …………………….. nr tel. ……………………………; e-mail: ………………………
  3. Dostawa Urządzenia wraz z montażem nastąpi w siedzibie Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
  4. Po dostarczeniu Urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się do:
     1. montażu urządzenia
     2. przeprowadzenia jednodniowego szkolenia instruktażowego dla personelu Zamawiającego **(minimum 2 osób – przyszłych użytkowników Urządzenia)** mającego na celu wstępne przygotowanie tych osób do poprawnej obsługi i praktycznej eksploatacji urządzenia w miejscu dostarczenia urządzenia.
  5. Po spełnieniu zobowiązań wskazanych w ust. 4 Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Urządzenie do odbioru przez Zamawiającego.
  6. Zamawiający ustala termin odbioru na maksymalnie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia Urządzenia do odbioru.
  7. W czynnościach odbiorczych ze strony Zamawiającego będą uczestniczyć:
     1. ……………………………………………….

Osoby wymienione w pkt. 1 upoważnione są do podpisywania Protokołu odbioru ze strony Zamawiającego.

* 1. Z czynności odbiorowych sporządzany jest Protokół Odbioru sporządzony według **Załącznika nr 4** do umowy. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
     1. jeżeli wady nadają się do usunięcia:
        1. i umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru - Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu i wyznacza termin usunięcia wad,
        2. i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru - Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia wad i wyznacza termin ich usunięcia,
     2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
        1. i umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, stosownie do stwierdzonych wad,
        2. i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
  2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany Protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru po ich usunięciu.
  4. Wady nieusunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz wady, których Wykonawca nie usunie pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, w kolejnym wyznaczonym terminie, mogą być zlecone przez Zamawiającego do usunięcia osobom trzecim na koszt Wykonawcy. Strony ustalają, że Zamawiający obciąży kosztem usunięcia tych wad Wykonawcę.

**§ 3**

**WARUNKI FINANSOWE UMOWY**

* 1. Strony ustalają, że Wykonawca po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia otrzyma wynagrodzenie zgodnie z Formularzem Oferty Wykonawcy stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy w wysokości:

**netto** ……………………….. zł, (słownie: ……………….*…….* **00/100*)***,

**podatek VAT** ………… **%**,

**brutto** …………………… złsłownie: (……………………………….. ***00/100).***

* 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględniać będzie wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w celu realizacji umowy, koszty transportu, montażu, szkolenia pracowników i napraw gwarancyjnych wykonywanych zgodnie z postanowieniami umowy oraz odpowiadać będzie cenie wskazanej w ofercie.
  2. Podpisany przez strony Protokół odbioru Urządzenia o którym mowa w § 2 Umowy oraz wypełniony Paszport techniczny\* (jeżeli dotyczy) stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
  3. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
  4. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi przelewem na konto podane na fakturze   
     w ciągu **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury w formie pisemnej lub elektronicznej. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu zawierać będzie jakiekolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie skorygowana przez Wykonawcę, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo, od daty doręczenia Zamawiającemu skorygowanej faktury. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
  5. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany w fakturze zgłoszony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku:
     1. braku rachunku wskazanego do zapłaty w wykazie podatników VAT udostępnianym   
        w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, zapłata zostanie dokonana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się w tym wykazie na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie kierował do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu,
     2. nie zarejestrowania żadnego rachunku bankowego w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie, zapłata będzie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru konta w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług na co Wykonawca wyraża zgodę. i nie będzie kierował do zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu
  6. Wykonawcza oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
  7. Wykonawcza oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego  
     i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
  8. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) – jeżeli to wynika z ustawy o VAT.
  9. Za opóźnienie w zapłacie faktury Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
  10. Z dniem wprowadzenia Krajowego Systemu e-Faktur (dalej jako „KSeF”) jako obowiązującego standardu faktura może być dostarczona Zamawiającemu tylko przy Użyciu KSeF.
  11. Nazewnictwo asortymentu na wystawianej fakturze powinno być zgodne z nazewnictwem asortymentu określonym w umowie.
  12. Faktura dostarczona zostanie do siedziby Zamawiającego na adres:

ul. Lipowa 2, 11-010 Barczewo lub na adres e-mail: [faktury@mpz.barczewo.pl](mailto:faktury@mpz.barczewo.pl)

* 1. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze:
     1. datę zawarcia Umowy,
     2. numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura
     3. termin zapłaty wynikający z umowy.

**§ 4**

**WARUNKI DOSTAWY**

* 1. Transport Urządzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego organizuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko. Wykonawca zapewni też rozładunek i transport wewnętrzny Urządzenia do miejsca docelowego wyznaczonego przez Zamawiającego.
  2. Wykonawca, ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe warunki przewozu, ubezpieczenia podczas transportu, rozładunek. Wykonawca odpowiada całkowicie za Urządzenie oraz ponosi ryzyko z tym związane (np. ryzyko uszkodzenia rzeczy) do chwili podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

* 1. W razie zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy Wykonawca w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w wskazanegow **§ 3 ust. 1** Umowy jednak nie więcej niż 30 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanegow **§ 3 ust. 1** Umowy.
  2. W razie zwłoki w dokonaniu naprawy gwarancyjnej w stosunku do terminu wskazanego w **§ 8 ust. 2** Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w **§ 3 ust. 1** Umowy jednak nie więcej niż 30 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanegow **§ 3 ust. 1** Umowy.
  3. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Urządzenia zastępczego na warunkach określonych w **§ 8 ust. 3** Umowy Wykonawca zapłaci karę umową Zamawiającemu w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w wskazanegow **§ 3 ust. 1** Umowy, jednak nie więcej niż 30 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanegow **§ 3 ust. 1** Umowy.
  4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w wskazanegow **§ 3 ust. 1** Umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  5. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w **§ 3 ust. 1** Umowy.
  6. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
  8. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
  9. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej.

**§ 6**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
     1. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
     2. gdy Urządzenie posiada wady, które nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają prawidłowe korzystanie z niego,
     3. z powodu co najmniej trzykrotnego istotnego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę;
     4. gdy łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę przekroczy 30 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w wskazanegow **§ 3 ust. 1** Umowy.
  2. Zamawiający w przypadkach wskazanych w ust. 1 może wykonać swoje uprawnienie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty uzyskania informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
  3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
  4. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

**§ 7**

**ZMIANA UMOWY**

* 1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej umowie możliwości dokonania takich zmian.
  2. Strony dopuszczają zmianę (zastąpienie urządzenia lub rozszerzenie urządzenia o produkt równoważny lub wyższej jakości) niniejszej umowy w zakresie przedmiotowym, w przypadku:

1. zmiany oferowanego modelu urządzenia ze względu na zakończenie produkcji lub wycofanie produktu z obrotu. W takim przypadku Wykonawca może przedstawić inny produkt (zamiennik) o właściwościach równoważnych, odpowiadających charakterystyce produktu określonej w Zapytaniu ofertowym, za cenę określoną w ofercie i Umowie dla urządzenia pierwotnego, chyba że zamiennik jest tańszy, wówczas odpowiedniej zmianie ulegnie również wynagrodzenie umowne; spełnienie warunku równoważności produktu zostanie zweryfikowane przez Zamawiającego i wymaga jego akceptacji pod rygorem nieważności;
2. wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego urządzenia, obok dotychczas oferowanego za cenę nie wyższą niż cena urządzenia objętego umową;
   1. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT Wykonawca stosuje nową stawkę   
      z dniem jej obowiązywania
   2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, poza zmianą wskazaną w ust. 3 powyżej, która nie wymaga aneksu do umowy.

**§ 8**

**WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

* 1. Na dostarczone Urządzenie Wykonawca udziela pełnej gwarancji Zamawiającemu na okres   
     **……….. (KRYTERIUM OCENY OFERT) miesięcy** bez limitu kilometrów i bez limitu roboczogodzin, który biegnie od daty odbioru sprzętu potwierdzonego Protokołem Odbioru.
  2. Naprawa gwarancyjna musi być wykonana w ciągu **6 dni** roboczych od momentu zgłoszenia lub **14 dni** (termin liczony w dniach roboczych) od momentu zgłoszenia - w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy.
  3. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca na czas naprawy zobowiązany jest dostarczyć Urządzenie zastępcze o zbliżonych parametrach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych. Transport Urządzenia zastępczego do siedziby Wykonawcy i z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego oraz jego montaż i uruchomienia nastąpi staraniem i na koszt Wykonawcy. Po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Wykonawca zgłasza wykonanie prac do odbioru. Z czynności odbiorowych sporządzony jest protokół zgodnie z zasadami i w sposób określony w § 2a ust. 8 – 11 umowy. O ile w Protokole Odbioru zostanie potwierdzone dokonanie naprawy gwarancyjnej za termin tej naprawy liczy się termin zgłoszenia Urządzenia do odbioru.
  4. Zamawiający dopuszcza maksymalnie **3 naprawy tego samego elementu urządzenia** w okresie gwarancyjnym. W przypadku przekroczenia liczby 3 napraw elementu urządzenia okresie gwarancyjnym Wykonawca ma obowiązek wymienić element urządzenia na nowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Nie dotyczy sytuacji spowodowanej używaniem urządzenia niezgodnie z instrukcją obsługi.
  5. W przypadku awarii urządzenia/sprzętu w okresie gwarancji i wykonania naprawy, gwarancja na ten sprzęt zostaje wydłużona o czas naprawy. W przypadku wymiany gwarancja biegnie na nowo.
  6. Gwarancja obejmuje: wady materiałowe, konstrukcyjne, w wykonawstwie i montażu oraz inne usterki powstałe bez winy użytkownika.
  7. Wykonawca udzieli gwarancji na wymienione podczas naprawy przedmiotu umowy podzespoły zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta lub do upływu terminu gwarancji na całe urządzenie, w zależności, który termin upłynie później.
  8. Strony przyjmują, że na potrzeby zawartej umowy okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji przez Wykonawcę, jednak w każdym wypadku okres rękojmi nie może krótszy niż 2 lata od daty odbioru Urządzenia wskazanej w Protokole Odbioru zgodnie z § 2 ust. 2 .
  9. Strony oświadczają, że okres bezwarunkowej gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o czas niesprawności przedmiotu zamówienia biorąc pod uwagę okres jego naprawy, liczony od dnia zgłoszenia wady/usterki do dnia podpisania przez strony Protokołu odbioru wykonanej usługi serwisowej w ramach obowiązującej bezwarunkowej gwarancji.
  10. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi naprawy w ramach gwarancji/rękojmi lub nie przystąpi do naprawy pomimo zgłoszenia przez Zamawiającego w terminie wynikającym z niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia naprawy podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  11. Zawiadomienia o uszkodzeniach lub niesprawności urządzenia będą zgłaszane przez Zamawiającego w formie dokumentowej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: ……..………@………………………

**§ 9**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

* 1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją umowy będą: ……………….
  2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: ………………………………tel. kom. ………………………..……**,**
  3. Strony ustalają, że osoby wymienione w ust. 1, 2 niniejszego paragrafu, mogą ulec zmianie,   
     co wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

**§ 10**

**ADRESY DORĘCZEŃ**

* 1. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
     1. Zamawiający: ……………….., mail: ………………………;
     2. Wykonawca: adres……………………….………………………………………….……….., mail
  2. W przypadku, gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno być ono doręczone   
     za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres wskazany w ust. 1 powyżej Umowy.
  3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata.   
     W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmianę adresu, bez uprzedniego powiadomienia drugiej strony o tym fakcie pismo uważa się za skutecznie doręczone po upływie terminu dwukrotnego awizowania.
  4. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1 Umowy, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o tej zmianie pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencje wysłaną na dotychczasowe dane.

**§ 11**

Wykonawca nie ma prawa do dokonywania przelewu jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej   
z niniejszej umowy pod jakimkolwiek tytułem prawnym jak również Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz jego podmiotu tworzącego pod rygorem nieważności.

**§ 12**

Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy PZP.

**§ 14**

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
2. Wymienione w umowie załączniki stanowią jej integralną cześć.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – formularz parametrów wymaganych - oferowanych

Załącznik nr 2 – formularz cenowy Wykonawcy

Załącznik nr 3 – formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru

**ZAMAWIAJACY WYKONAWCA**

Załącznik Nr 4 – wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 4 do Umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**ODBIORCA**

**MIEJSKA PRZYCHODNIA ZDROWIA W BARCZEWIE**,

ul. Lipowa 2, 11-010 Barczewo

**PRZEKAZUJĄCY:**

**…………………………………………..**

Realizacja zgodna z **UMOWĄ Nr ………………….** z dnia **……………...2025 r.**

Data dostawy: **……………………..**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa urządzenia | PRODUCENT | TYP | MODEL | Elementy składowe |
| **1** |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Uwagi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………..……………………… ………………………

**Zamawiający Wykonawca**